

## MINUTA REUNIÓN: No. XXVII

FECHA : 26 JUNIO 2015

HORA DE INICIO: 9:00

HORA CONCLUYE: 10:55 AM

El coordinador de la Red de Bibliotecas de la Región Centro-Sur: Dr. Jorge Eduardo Peña Zepeda agradeció la asistencia de los integrantes de la Red. La reunión se realizó en las instalaciones de la Universidad Politécnica de Francisco I Madero.

### I.- PASE DE LISTA Y REGISTRO

V ENCUENTRO DE LA RED DE BIBLIOTECAS DE LA REGIÓN CENTRO SUR ANUIES			
PARTICIPANTES			
No.	INSTITUCIÓN	NOMBRE	FIRMA
1	María Mercedes Espinosa Reyes	Centro de Investigaciones y Servicios en Humanidades del Estado de Veracruz	[Firma]
2	Universidad La Salle	Virginia Cárdenas	[Firma]
3	Instituto Tecnológico Superior de Ixtapalapa	Daniel Chaves Igo	[Firma]
4	UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE QUERÉTARO	CEVIDET	[Firma]
5	UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE QUERÉTARO	MARCELO TAVAREZ CASTRO	[Firma]
6	Instituto Nacional de Astrofísica, Óptica y Electrónica	Leticia Ramírez Villalba	[Firma]
7	Instituto Tecnológico de Toluca	Le German Pérez Talpa	[Firma]
8	Instituto Tecnológico Superior del Cuadrante Estado de Hidalgo (ITCSH)	Daifon Agustín Rizo	[Firma]
9		Rafaela González Ruiz	[Firma]
10	Universidad Veracruzana - Xalapa	Ma. Guadalupe Cruz	[Firma]

  

V ENCUENTRO DE LA RED DE BIBLIOTECAS DE LA REGIÓN CENTRO SUR ANUIES			
PARTICIPANTES			
No.	INSTITUCIÓN	NOMBRE	FIRMA
1	UPAEP	Rafael Colmenero Aguilar	[Firma]
2	Universidad Michoacana	Rogelio Enrique Bravo Castellanos	[Firma]
3	Universidad Tecnológica de Veracruz	Juan Carlos Arriaga Díaz	[Firma]
4	Universidad Tecnológica de Puebla	Sandra Flores Pérez	[Firma]
5	UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE QUERÉTARO	Roberto Ángel Vázquez	[Firma]
6	Universidad Politécnica de Oaxaca	Patricia Márquez López	[Firma]
7	Universidad Tecnológica de Coahuila	Rosario Carrasco García	[Firma]
8	Universidad Veracruzana - Córdoba	José Luis Rivera Guzmán	[Firma]
9	Universidad Tecnológica de Michoacán	Verónica Pérez Hernández	[Firma]
10			

  

V ENCUENTRO DE LA RED DE BIBLIOTECAS DE LA REGIÓN CENTRO SUR ANUIES			
PARTICIPANTES			
No.	INSTITUCIÓN	NOMBRE	FIRMA
1	Universidad de las Américas Puebla	Deisy Dávila Hernández de Aguirre	[Firma]
2	BUAP	María Antonia Serrano Velázquez	[Firma]
3	BUAP	Silvia Jirice Hernández	[Firma]
4	Instituto Tecnológico de Pachuca	Angela María Moreno Tapia	[Firma]
5	Tecnológico de Estudios Superiores de Cajalpan	Marta Guadalupe Carrasco	[Firma]
6	UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO	Rosa María Melina Gutiérrez	[Firma]
7			
8			
9			
10			

### II.- VERIFICACION DE QUORUM

Se conto con la asistencia de 27 instituciones y 32 asistentes a la reunión.

### III.- APROBACION DE LA ORDEN DEL DIA

1. Pase de Lista y Verificación de Quórum Lic. Maria Guadalupe Martínez Cruz.
2. Aprobación del orden del día.
3. Informes de las Comisiones que integran la Red.
  - Recursos Humanos
  - Normatividad
  - Banco de datos
  - Difusión
  - Fomento a la Lectura.
4. CON PAB informe de Redes
5. Asuntos Generales.

Aprobada por unanimidad

### IV.- INFORMES DE LAS COMISIONES

- **Comisión de Recursos Humanos:** La Maestra. Patricia Palomeque realizo el avance de actividades.

**Acuerdo:** Los integrantes de la red solicitan curso introducción de la plataforma del los cursos en línea la Mtra. Patricia Palomeque se compromete a impartir la actividad.

- La Red no cumplió con los requisitos estipulados por la ley para que nos otorguen el registro en las constancias de los cursos de capacitación.

- **Comisión de Normatividad:** El Mtro. Marco Serrano presento el planteamiento de la matriz con un avance del 50%.

**Acuerdo:** Se compromete el Mtro. Jorge Peña a subir la propuesta de la matriz a la página de la Rebics para que este en línea.

**Acuerdo:** Los integrantes de la red que consideren que faltan indicadores en la matriz enviar al Coordinador con la finalidad de retroalimentar la matriz. Misma que se va enviar a las instituciones para recabar la información y que será evaluar en un año.

**Acuerdo:** El Mtro. Marco Serrano realizara un instructivo (cronograma de actividades).

- **Comisión de Difusión:** Se presento el nuevo titular que retomara la comisión Mtro. Enrique Palomino Castallega.  
**Acuerdo:** El Mtro. Jorge Peña, se hará responsable del face de la red y la información será de acceso público.
- **Comisión de Encuentros:** Rendirá el informe de los resultados del 5to Encuentro Bibliotecario en la XXVIII reunión.
- **Comisión de Lectura:** Presento el video de las evidencias de la conmemoración del día del libro.
  - **Acuerdo:** Las instituciones que no enviaron las evidencias relacionadas con el evento del día del libro enviarlas con la responsable de la comisión de fomento a la lectura.

#### V.-GENERALES

- **Acuerdo:** La Secretaria de la Red enviara las minutas XXVI y XXVII al responsable de la Comisión Bases de datos.
- **Acuerdo:** La Secretaria de la Red se compromete que el lunes 29 de junio se compartirá en el face de la Red de bibliotecas, la Relatoría que se dará lectura al concluir el 5to Encuentro Bibliotecario.
- **Acuerdo:** Es responsabilidad de cada coordinador de cada comisión convocar a reunión, notificando al Coordinador de la Red para que apoye su petición, solo en caso especiales se solicitara apoyo a la Secretaria Técnica interceda.
- El Mtro. Jorge Peña notificara cual será la Sede de la siguiente reunión. Fecha tentativa: 1 y 2 octubre.
- Sedes a considerar:
  - La Mtra. Patricia Palomeque reitero su interés para ser Sede de la siguiente reunión ordinaria, externo el beneficio desde el 24 de octubre del 2014. Con la finalidad de que los integrantes de la Red asistan y participen el Encuentro Bibliotecario de la Universidad Autónoma de Chapingo.
  - Se considero que la UAEM sea sede en la 1era Reunión ordinaria 2016.

- **Acuerdo:** El Mtro. Jorge Peña. Se comunicara con el responsable de la UAEM para consensar con ellos si no tienen algún inconveniente para el año 2016 y así los integrantes de la Red asistir a Chapingo.
- El Mtro. Peña confirmara la Sede Definitiva los integrantes de la Red.
- **Acuerdo:** El Mtro. Jesús Darío Hermsillo Aguirre de la Universidad de las Américas de Puebla, realiza la aportación de un Curso de Formación de Usuarios para que la Comisión de Recursos Humanos lo tenga considerado en la planeación de actividades del 2016.
- **Acuerdo:** El Mtro. Jorge Peña, invito a los integrantes de la red a cumplir con los compromisos de cada comisión y pensar en las actividades a realizar para el 2016, con la finalidad de entregar en el primer trimestre el Plan Maestro de Trabajo 2016 a las Titulares de la ANUIES.